

TERMO DE REFERÊNCIA AVISO COLETA DE PREÇOS

A SP Leituras – Associação Paulista de Bibliotecas e Leitura – associação civil sem fins lucrativos, com sede na cidade de São Paulo, estado de São Paulo à Rua Faustolo, 576 – Água Branca, CEP: 05041-000, inscrita no CNPJ: 12.480.948/0001-70, vem por meio deste, convidar fornecedores a apresentar proposta para **serviço de buffet para o evento de lançamento da Coletânea: Desculpa qualquer coisa, em 14 de junho, das 15h às 16h30 na Biblioteca de São Paulo.**

Os interessados deverão encaminhar propostas com timbre da empresa, endereço, telefone, pessoa para contato, condições de pagamento e validade da proposta.

O recebimento das propostas ocorrerá **até o dia 02 de junho de 2025.** Solicitamos aos interessados enviarem as propostas por e-mail jefferson@spleituras.org.

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

Executar os serviços de buffet para a realização do **evento de lançamento da Coletânea: Desculpa qualquer coisa**, em 14 de junho, das 15h às 16h30 na Biblioteca de São Paulo (Av. Cruzeiro do Sul, 2630, Santana, São Paulo, SP).

A produção e supervisão geral do evento será da SP Leituras.

Datas e horários: 14 de junho, das 15h às 16h30

Local: Biblioteca de São Paulo (Av. Cruzeiro do Sul, 2630, Santana, SP)

Público estimado: 100 pessoas

1.1 ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS PRÓPRIOS

Bebidas

- Água mineral com e sem gás;
- 1 tipo de refrigerante, normal e zero – coca-cola
- 1 tipo de suco de fruta natural – abacaxi com hortelã

Mini salgados e minidoces



- 3 tipos de saldos (sendo uma opção vegana)
- 2 tipos de doces (sendo uma opção vegana)

Finalização

- Café
- 1 tipo de chá
- 1 tipo de amanteigados finos

OBS: a biblioteca não autoriza o uso de botijão de gás.

1.2 ESPECIFICAÇÕES DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

- A contratada deverá organizar duas estações para a disponibilização do buffet, em local a combinar.
- Materiais: pranchões, mesas aparadoras, toalhas, sobretoalhas, copos de vidros e louças, guardanapos, bandejas, jarras, garrafas térmicas e gelo.
- Funcionários (garçons, garçonetes, copeiros, entre outros) devidamente treinados e uniformizados.
- Montagem: 14 de junho, entre 11h e 13h.
- Desmontagem e limpeza: 14 de junho, a partir das 16h30.

NOTAS

- A empresa contratada deverá prezar pela qualidade do serviço prestado e caso ocorra qualquer tipo de irregularidade, deverá providenciar a regularização imediata.
- Os produtos, alimentos e materiais fornecidos deverão estar em perfeitas condições de higiene para consumo e utilização.
- A empresa contratada será responsável pelo transporte de todos os materiais e produtos até a Biblioteca Parque Villa-Lobos.
- A empresa contratada será responsável pela limpeza da(s) copa(s) utilizada(s) na Biblioteca de São Paulo.
- O cardápio de comidas e bebidas poderá sofrer alterações desde que aprovado pela CONTRATANTE.

1.3 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 50% na aprovação da proposta mediante envio de Nota Fiscal original;
- 50% com prazo para pagamento de 10 dias após término do evento.

- A data do pagamento não poderá ser inferior a sete dias úteis do recebimento das notas fiscais de serviço.
- Para efeito de pagamento, a contratada encaminhará a respectiva nota fiscal e boleto bancário;
- Notas fiscais e boletos que apresentarem incorreções serão devolvidos à contratada para as devidas correções;
- Neste caso, o prazo começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal e boleto bancário, sem incorreções;
- O pagamento será feito no prazo estipulado na nota fiscal não podendo ser inferior a 7 (sete) dias úteis da apresentação da mesma.

1.4 RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- A SP Leituras reserva-se o direito de recusar propostas de fornecedores que não apresentarem qualificação técnica ou referências compatíveis com a dimensão do evento.

- As contratações e pagamentos de todos os fornecedores será realizada pelo Departamento Administrativo-Financeiro da SP Leituras, mediante a apresentação válida da documentação exigida e nota fiscal emitida em nome da contratante.

- Para apresentação de orçamento e prestação dos serviços, as empresas deverão considerar apenas aos itens elencados neste edital. Os itens não descritos neste edital serão de responsabilidade da produção e contratação da contratante.

Observação: As despesas referentes à alimentação dos profissionais envolvidos na produção do evento serão de responsabilidade da empresa contratada.

INSTRUÇÕES PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS:

5 dias úteis após a publicação no site da organização.

5. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS – CRITÉRIOS

1 - O critério definição da proposta vencedora se dará pela seleção do menor valor combinado com o atendimento ao termo de referência;

2 – A SP Leituras se reserva o direito de não selecionar nenhuma proposta, caso considere que não atendam aos requisitos do Termo de Referência.

3 – O resultado no presente processo de compra será divulgado no site da SP Leituras – www.spleituras.org

4 – A divulgação do resultado está prevista para **o dia 03 de junho de 2025.**

5 - Serão desclassificadas as propostas cujo objeto não atenda as especificações técnicas e demais características;

REGULARIDADE FISCAL

Para participar do certame objeto do presente Convite, os interessados deverão encaminhar proposta, da qual deverão constar, os seguintes documentos:

- Certidão de regularidade perante a Seguridade Social (INSS);
- Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- Cópia do cartão do CNPJ.

INFORMAÇÕES DO EVENTO:

Local: Biblioteca de São Paulo (Av. Cruzeiro do Sul, 2630, Santana, SP) | CEP: 02030-100

Datas e horários: 14 de junho, das 15h às 16h30

Público estimado: 100 pessoas

São Paulo, 23 de maio de 2025.

Jefferson Inocêncio Miguel

Assistente de Compras e Contratação de Serviços

